



T.C.  
ANKARA VALİLİĞİ  
İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü



Sayı : E-74071012-477.01.02.02-396591  
Konu : Tüzük Değişikliği 06-026-016  
(2847 Sayılı Kanuna Göre Faaliyet Gösteren  
Dernek)

25.12.2024

DAĞITIM YERLERİNE

- İlgi : a) İçişleri Bakanlığı Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğünün 05.12.2024 tarih ve E-51355057-477.01.02.02-47466 sayılı yazısı.  
b) Milli Savunma Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğünün Bila tarih ve E-80409646-010.02-4172173 sayılı yazısı.

İlimizde 2847 sayılı Kanuna göre faaliyet gösteren 06-026-016 Kütük Numaralı “**Türkiye Harp Malulü Gaziler Şehit Dul ve Yetimleri Derneği**”nin Valiliğimize vermiş olduğu 13/11/2024 tarihli dilekçe ve ekleri incelendiğinde, Derneğin 11/10/2024 tarihinde genel kurul yaptığı ve söz konusu genel kurulda tüzük değişikliğine gidildiği; 2847 sayılı Türkiye Emekli Subaylar, Emekli Astsubaylar, Emekli Uzman Erbaşlar, Harp Malulü Gaziler, Şehit Dul ve Yetimleri ile Muharip Gaziler Dernekleri Hakkında Kanununun 3. maddesine istinaden ilgili Bakanlıklardan alınan ilgi (a) ve (b)’de kayıtlı görüş yazıları da dikkate alınarak Valiliğimizce tüzük değişikliğinin incelenmesinde 5253 sayılı Dernekler Kanunu ve/veya 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu ve bu kanunlara atfen çıkartılan Dernekler Yönetmeliği hükümlerine aykırı olduğu değerlendirilen noksanlık tespit edilmiş olup; söz konusu eksiklerin Dernek tarafından ilk olağan/olağanüstü genel kurulda giderilerek 12.12.2024 tarihinde Valiliğimize tüzük değişikliğine ilişkin evrakların sunulduğu anlaşılmıştır.

Buna göre 5253 sayılı Dernekler Kanunu ve/veya 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu ve bu kanunlara atfen çıkarılmış Dernekler Yönetmeliği hükümlerine ve 2847 sayılı Kanuna aykırılık teşkil noksanlıkların giderildiği anlaşılmış; ancak tüzüğün tamamında yapılan incelemede bu kanunlara ve/veya yönetmeliğe aykırılık teşkil eden noksanlıklara ilişkin yazımız ve Valiliğimizce onaylanmış tüzük ekte sunulmuştur.

Bilgilerinizi arz ederim.

İlhan TURGUT  
Vali a.  
Vali Yardımcısı

Ek: Tebliğ Yazımız ve Tüzük (19 Sayfa)

DAĞITIM :  
İÇİŞLERİ BAKANLIĞINA  
(Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü)  
MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞINA

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.  
Doğrulama Kodu: E2Th1v-fJJNfc-Rs2biW-0/8oKv-kDX8loe6 Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-0>





T.C.  
ANKARA VALİLİĞİ  
İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü



Sayı : E-74071012-477.01.02.02-395792  
Konu : Tüzük Değişikliği (06-026-016)

23.12.2024

**TÜRKİYE HARP MALULÜ GAZİLER ŞEHİT DUL VE YETİMLERİ DERNEĞİ  
BAŞKANLIĞINA**

İlgi : a) İçişleri Bakanlığı Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğünün 05.12.2024 tarih ve E-51355057-477.01.02.02-47466 sayılı yazısı.  
b) Milli Savunma Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğünün BİLA tarih ve E-80409646-010.02-4172173 sayılı yazısı.

Derneğin Valiliğimize vermiş olduğu 13.11.2024 tarihli yazı ve eklerinde yapılan incelemede 2847 sayılı Türkiye Emekli Subaylar, Emekli Astsubaylar, Emekli Uzman Erbaşlar, Harp Malulü Gaziler, Şehit Dul ve Yetimleri ile Muharip Gaziler Dernekleri Hakkında Kanunun 3. maddesi kapsamında Valiliğimizce ilgili Bakanlıklara görüş sorulmuştur.

İlgi (a) ve (b)'de kayıtlı görüş yazıları da dikkate alınarak tüzüğünüzün incelenmesinde, 5253 sayılı Dernekler Kanunu ve/veya 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu ve bu kanunlara atfen çıkarılmış Dernekler Yönetmeliği hükümlerine ve 2847 sayılı Kanuna aykırılık teşkil noksanlıkların giderildiği anlaşılmış; ancak tüzüğün tamamında yapılan incelemede bu kanunlara ve/veya yönetmeliğe aykırılık teşkil eden aşağıda belirtilen noksanlıklar tespit edilmiştir.

- 1- Tüzüğün 1. Maddesinde yer alan “Başka bir yere nakledilemez” cümlesinin çıkartılması
- 2- Tüzüğün 8/a. Maddesinin çıkartılması,
- 3- Tüzüğün 8/b. Maddesinin ilk cümlesinin çıkartılması,
- 4- Tüzüğün 13. Maddesinde yer alan “isteginden vazgeçmiş sayılır” ifadesinin “üyelikten çıkarılır” olarak düzeltilmesi,
- 5- Tüzüğün 21/a. Maddesinde yer alan “Genel Merkez Yönetim Kurulu, zorunlu nedenlerle Genel Kurul toplantılarına bir ay evvel veya sonraya alabilir” cümlesinin çıkartılması,
- 6- Tüzüğün 30. Maddesinin son cümlesinde yer alan “30 gün” ifadesinin “45 gün” olarak düzeltilmesi
- 7- Tüzüğün 30. Maddesinin son cümlesinin çıkartılması,
- 8- 4721 sayılı Türk Medeni Kanununun 98. Maddesine aykırı olduğundan, tüzüğün 34/j. Maddesinin genel kurulun görev ve yetkileri arasında ele alınması,
- 9- Tüzüğün 34/o. Maddesinin Dernekler Yönetmeliğinin 17. Maddesine göre yeniden düzenlenmesi,
- 10- Tüzüğün 45. Maddesinde yer alan “Genel Merkez, Yönetim Kurulu kararı ile gerektiği yerlerde şubeler açabilir” cümlesinin “Genel Merkez genel kurul kararıyla ihtiyaç duyular yerlerde şubeler açabilir” olarak düzeltilmesi,

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: cG3hpQ-CoCgPy-aFihGV-lqzCeh-9Cy2FZ5U Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-ebys>

Varlık Mah. Tanzimat Cad. No:67 E Blok 1.Kat Yenimahalle  
Telefon No: (312)311 03 47 Faks No: (312)311 87 59  
e-Posta: [sti@ankara.gov.tr](mailto:sti@ankara.gov.tr) İnternet Adresi: <http://www.ankara.gov.tr/>  
Kep Adresi: [icisleribakanligi@hs01.kep.tr](mailto:icisleribakanligi@hs01.kep.tr)

Bilgi için: Kamer ELİBOĞ  
Şef  
Telefon No:



11- Tüzüğün 46/d. maddesinin (13). Bendinin Dernekler Yönetmeliği 17. Maddeye göre yeniden düzenlenmesi,

12- Tüzüğün 52. Maddesinin Dernekler Yönetmeliğinin 32. Maddesine göre yeniden düzenlenmesi,

13- Tüzüğe derneğin iç denetim şekillerinin ve borçlanma usullerinin ilave edilmesi gerekmektedir.

Belirtilen kanunlara ve yönetmeliğe aykırı noksanlıkların ilk olağan/olağanüstü genel kurul toplantısında tüzük değişikliği yapılarak giderilmesini ve bu süre içerisinde mevzuata aykırı tüzük hükümlerinin uygulanmamasını, aksi takdirde yasal işlem yapılacağını bilinmesini rica ederim.

İlham TURGUT  
Vali a.  
Vali Yardımcısı

Ek: 1 Adet Tüzük

Tüzüğün aslını elden aldım.

Murat ARSUN  
Genel Başkan Yardımcısı



24.12.2024

23.12.2024 Şef : Kamer ELİBOL

23.12.2024 İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürü : Hayrettin İPEKOĞLU

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: cG3hpQ-CoCgPy-aFihGV-lqzCeh-9Cy2FZ5U Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-ebys>

Varlık Mah. Tanzimat Cad. No:67 E Blok 1.Kat Yenimahalle  
Telefon No: (312)311 03 47 Faks No: (312)311 87 59  
e-Posta: [sti@ankara.gov.tr](mailto:sti@ankara.gov.tr) İnternet Adresi: <http://www.ankara.gov.tr/>  
Kep Adresi: [icisleribakanligi@hs01.kep.tr](mailto:icisleribakanligi@hs01.kep.tr)

Bilgi için: Kamer ELİBOL  
Şef  
Telefon No



# TÜRKİYE HARP MALULÜ GAZİLER,ŞEHİT DUL VE YETİMLERİ DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

207612  
17.12.2024

## BÖLÜM I.

### MADDE 1.

#### Derneğin Adı:

Türkiye Harp Malûlû Gaziler, Şehit Dul ve Yetimleri Derneği, merkezi Ankara'dadır. Başka bir yere nakledilemez.

### MADDE 2.

#### Amacı :

Askerlik Mesleğine ilişkin ortak anıları yaşatmak, üyelerin onurunu korumak, haklarını savunmak, hayat şartlarını düzeltmek, sosyal ve kültürel hizmetlerde bulunmak, aralarında dayanışma sağlamaktır.

### MADDE 3. .

#### Bu Tüzüğün Uygulanmasında :

- a. Harp Malûlû: Kendilerine Harp Malûlû Aylığı bağlanmış olanlar,
- b. Vazife Malûlû: Kendilerine Vazife Malûlû Aylığı bağlanmış olanlar,
- c. Şehit Dul ve Yetimi:

Savaşta ve savaşa hazırlık döneminde her türlü düşman silahı tesiriyle Barışta, olağanüstü durumlarda, askeri hareket gerektiren iç tedip ve sınır çatışmalarında görevin sebep ve etkisi sonucu ölen veya yaralanıp tedavi sırasında ölenlerin dul eşleri ile çocukları, anne ve babalarını,

ç. Üye : Derneğe kaydını yaptırmış ve genel kurulda oy kullanma hakkına sahip olanları,

d. Onursal Başkan : 3 Dönem üst üste Genel Başkan ve Şube Başkanlığı yapanlar Onursal Başkanı ifade eder.

### MADDE 4.

#### Faaliyetleri:

Dernek amacına ulaşmak için Demokrasiye, Cumhuriyete, Atatürk İlkelerine, İnkılaplarına yürekten bağlı, İnsan Hak ve Hürriyetlerine saygılı olarak aşağıdaki konularda faaliyet gösterir.

a. Üyelik hak ve niteliğinde olanları dernek bünyesinde toplamak birlik ve beraberlik içinde karşılıklı saygı, sevgi ve dayanışma sağlamak,

b. Muhtaç üyelere imkan nispetinde yardımcı olmak,

c. Çalışma gücü olanlardan iş arayanlara, çocuklarının eğitim ve öğretimlerine yardımcı olmak,

ç. Üyelerin sosyal seviyelerini yükseltecek tekliflerini hazırlamak ve takip etmek,

d. Mali İmkanlar Nispetinde : Bakım ve Huzurevleri, Misafirhane ve Lokal gibi tesisler ile iktisadi işletme kurmak, işletmek veya mevcutlarından yararlanmak. Kanunlarla tanınan veya tanınacak bu tesislerin işler hale gelmesi için ilgili kuruluşlarla temasta bulunmak,

e. Şehidi, Harp, Vazife Malûlünü tanıtmak, hatıralarını canlı tutmak, ilgi ve saygıyı korumak,

f. Milli duyguları yükseltecek Vatan sevgisini pekiştirecek, görev bilincini kökleştirecek konuşma, yayınlar yapmak ve benzeri çalışmalara katılmak,

g. Protokol ve Merasimlerde Derneği temsil etmek,

ğ. Milli Savunma Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı ve Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ile amaçla ilgili ilişkileri sürdürmek

h. Yayın Organları (TRT, Haber Ajansları, Gazeteler vb. gibi) ile yakın ilişki kurmak; Dergi, Haber Bülteni neşretmek, Basın Toplantıları yapmak,

ı. Benzer ve Sosyal amaçlı dernekler ile gerektiğinde işbirliği yapmak,

i. Uluslararası beraberlik ve işbirliği faaliyetlerini Dernekler Kanunu hükümlerine göre yürütmek,

j. Amacın tahakkuku için muhtaç olduğu mali güce katkısı olacak gelir sağlayıcı kanuni faaliyetlerde bulunmak,

k. Kanuna uygun yardımlaşma sandığı kurmak,

l. Ölen üyelerimizin; Genel Kurmay Başkanlığının konu ile ilgili yönetmeliği hükümlerine göre Askeri Merasimle Defin için gerekli işlem ve faaliyetlerde bulunmaktır.

1



## BÖLÜM – II UMUMİ HÜKÜMLER

### MADDE 5.

Türkiye Harp Malûlü Gaziler, Şehit Dul ve Yetimleri Derneği 2847 sayılı Kanuna göre kurulmuş olup, Bu Kanunun 7 nci Maddesi Hükmüne göre Kamu Yararına çalışan bir dernektir.

### MADDE 6.

Dernek, Dernekler Kanununda Dernekler için yasaklanan faaliyetlerde bulunmaz.

### MADDE 7.

Dernek organlarında görev alan üyeler (Yönetim, Denetleme ve Disiplin Kurulları, Başkan ve Üyeleri) fahri olarak çalışırlar. Ancak bu kişilere görevlerinin icap ettirdiği hallerde Tüzüğün 56 nci Maddesi doğrultusunda ödeme yapılır.

### MADDE 8.

Dernek Organlarında Görev alacaklar ile ilgili sınırlamalar ;

- Okuma yazma bilmeyenler Dernek organlarında görev alamazlar. Seçilenler istifa etmiş sayılır.
- İkinci Dereceye kadar kan ve sıhri hısımlar Genel Merkez ve Şubelerin aynı organlarında bir arada veya değişik organlarda ayrı ayrı görev alamazlar. 2847 Sayılı Kanunda sayılan Dernekler ile Türkiye Şehit Yakınları ve Gaziler Dayanışma Vakfı hariç , tüzüklerinde aynı amaca hizmet ettiği belirtilen dernekler ile şehit yakınları ve gaziler tarafından kurulan Vakıfların organlarında görevli olanlar Derneğe üye olamazlar.
- Hiçbir üye hem kayıtlı bulunduğu şube hem de Genel Merkezin aynı veya değişik organlarında görev alamaz. Bu sebeple şube organlarında her hangi birinde görevli bir üye ayrıca ; Mevcut Genel Başkan dışında Genel Başkan ve Genel Merkez organlarından birine aday olanlar ile Genel Merkez Kurulunca Genel Merkez Organlarından birine seçilenler bu görevi kabul etmesi halinde şube organında ki görevinden şubesinin olağan genel kuruluna kadar istifa etmiş sayılır.
- Genel Merkez ve Şube organlarına seçilerek hizmet kabul edenler, ayrıca dernekte ücretli olarak istihdam edilemez.

### MADDE 9.

Dernek, Dernekler Kanuna uygun olarak Tüzel kişiliğe ait olmak üzere her türlü menkul ve gayrimenkul mal edinmeye, bunları satmaya ve her türlü hukuki tasarrufa sahiptir.

## BÖLÜM – III ÜYELİK

### MADDE 10.

Dernek üyeliği, üye ve onursal üye olmak üzere iki çeşittir.

### MADDE 11.

Kanunlar ve Tüzüğün üye olmasını önlediği kişiler dışında Harp ve Vazife Malûlleri ile birlikte üye olmaları halinde eşleri, ölümleri halinde çocukları ile şehitlerin eş , çocuk , anne ve babaları derneğe üye olabilirler.

### MADDE 12.

Üye olmak isteyenler ikamet ettiği ilde ve ilçede bulunan Dernek Şube Başkanlıklarına başvururlar. Şube Yönetim Kurulları, nitelik belgesi, adli sicil kayıt belgesi ve dilekçesinin alınmasından itibaren en geç 30 gün içinde incelemelerini yapar, üyeliğe kabul veya ret konusunda karar verirler. Bu karar, karar defterine işlenir. Üyeliğe kabul veya ret kararı dilekçe sahibine yazı ile duyurulur. Yönetim Kurulları, üyelik için başvuranlar hakkında tahkikat yapmaları için Dernek üyelerine görev verebilir. İkametgahında şube bulunmayan üyeler en yakın iller de bulunan şubeye üye olur.

### MADDE 13.

Üyeliğe kabul edilen dilekçe sahibi en geç bir ay içinde taahhütnamesini imza ederek giriş yılının aidatını peşin olarak öder. Kendisine bu işlemleri için bir ay içinde yapılması bildirilen aday üye, özürsüz olarak bir ay sonuna kadar bunu yapmazsa, isteğinden vazgeçmiş sayılır.




#### MADDE 14.

Kanunların Derneklere üye olmayı önlediği hallerden başka

- Türklüğe, Vatana, Bayrağa, ATATÜRK'e hakaretten hükümlü olanlar,
- ATATÜRK İlkelerine, İnkılaplarına, Demokrasiye, Cumhuriyete, İnsan Hak ve Hürriyetlerine saygı göstermeyenler, bunlara karşı, oldukları şüphesini uyandıranlar,
- Sapık ideolojilere, aşırı uçlara bölücü akımlara yakın ve yatkın olanlar,
- Türk Silahlı Kuvvetlerine, Şehitlerimize, Harp, ve Vazife Malûllerine, Milli inanç ve değerlere saygılı olmayanlar,
- Geçmişte Dernek aleyhine çaba ve çalışmaları tespit edilenler 2847 Sayılı Kanunda sayılan Dernekler ile Türkiye Şehit Yakınları ve Gaziler Dayanışma Vakfı hariç , tüzüklerinde aynı amaca hizmet ettiği belirtilen dernekler ile şehit yakınları ve gaziler tarafından kurulan Vakıfların organlarında görevli olanlar Derneğe üye olamazlar.

#### MADDE 15.

Üyeliğe kabul edilen kişi hakkında şubece düzenlenecek kimlik belgesi üyeye verilir. Kimlik kartı verilen üyelerle üyelikten çıkarılanlar DERBİS'TEN alınmış bir liste halinde her altı ayda bir Genel Merkeze gönderilir. Üye listeleri ve bilgileri 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında işlenir ve hiçbir şekilde bir başka kişi yada üyeye verilmez.

#### MADDE 16.

Üyelik Hak ve Yükümlülükleri

- Haklar: Hiç kimse Derneğe üye olmaya ve dernekte üye kalmaya zorlanamaz. Dernek üyeleri eşit haklara sahiptir. Her üyenin;
  - Dernek faaliyetlerine katılma hakkı,
  - Kayıtlı oldukları şubelerin genel kurullarında söz, seçme ve seçilme hakkı,
  - Genel Merkez Genel Kuruluna delege olarak seçilme hakkı,
  - Dernekçe sağlanacak menfaatlerden yararlanma hakkı, vardır,
- Yükümlülükler: Her üye;
  - Dernek düzenine uymak ve Derneğe sadakat göstermek,
  - Derneğin Tüzüğüne uyarak, Derneğin amacına uygun davranmak, özellikle amacın gerçekleştirilmesini güçleştirici veya engelleyici davranışlardan kaçınmak,
  - Taahhüt ettikleri aidatı ödemek zorundadır.

#### MADDE 17.

Üyelikten çıkma ve çıkarılma :

- Kendiliğinden: Tüzüğün 11 ve 14 üncü maddesinde belirtilen üye olmak niteliklerine haiz olmadıkları tespit edilenler yada bu nitelikleri sonradan kaybedenlerin dernek üyeliği kendiliğinden sona erer.
- Çıkma: Geçmiş yılların aidatını ödemek, Derneğe ait mal, para, belge ve kayıtlarını teslim edip, zimmetten kurtulma şartı ile, her üye dilediği zaman üyelikten çıkabilir. Üyelikten çıkma isteği e-devlet üzerinden veya Şube Başkanlıklarına yazılı olarak bildirilir. Üyenin e-devlet aracılığı ile istifası yada İstifa dilekçesi yönetim kuruluna ulaştığı anda çıkış işlemleri sonuçlanmış sayılır. Üyelikten ayrılma, üyenin derneğe olan birikmiş borçlarını sona erdirmez.
- Çıkarılma: Tüzüğün 18.maddesi uyarınca dernek aidatlarının ödenmemesi halinde ve tüzüğün 37.maddesi uyarınca disiplin kuruluna sevk edilmesi gereken hallerde, tüzüğün 38. maddesi uyarınca üyelikten çıkarılmaya karar verilir. Dernekten çıkan veya çıkarılanlar, üye kayıt defterlerinden silinirler. Tüzüğün 37.maddesi uyarınca üyelikten çıkarılanlar tekrar üye olamazlar. Hak sahibi disiplin kurulu kararı ile üyelikten çıkarılırsa üye olan eşi de otomatik olarak üyelikten düşürülür.

#### MADDE 18.

ÜYE Aidatı :

- Derneğe Kayıtlı üyelerin yıllık üye aidatı Genel merkez yönetim kurulunca Mevcut ekonomik şartlar göz önünde bulundurularak her yıl Aralık ayında belirlenir. Üye Aidatı Aralık ayında belirlendikten sonra yıl içerisinde de artırılabilir. Gerekliğinde Genel merkez yönetim kurulunun bu miktarı iki katına kadar artırma yetkisi vardır. Üyeler arasında ayırım yapılmaksızın aidatlar eşit olarak alınır . Üyeler aidatlarını her yılın Nisan ayı sonuna kadar ödemekle yükümlüdürler.
- Taahhüt ettiği yıllık aidatını üst üste iki yıl ödemeyen üyeye birikmiş aidatlarını ödemesi iadeli taahhütlü mektupla istenir. İadeli taahhütlü mektup tebliğ edilmezse derneğe üyenin bildirmiş olduğu telefon numarasına sms göndermek yoluyla veya bildirmiş olduğu e-mail adresine e-mail göndermek yoluyla ihtar edilir, ihtarın tebliğinden itibaren bir ay içerisinde borcunun tamamını ödemeyen veya özrünü bildirmeyen üyenin kaydının silinmesi veya özrünün kabulü hususunda şube yönetim kurulu karar verir.Bu şekilde kaydı silinen üye, üyelikten çıkarılmasını gerektiren son iki yılın aidatını mevcut üye aidatına göre ödemesi halinde yeniden üyeliğe kabulü için şube yönetim kurulu karar verir.



#### **MADDE 19.**

##### **Onursal Üyelik**

Dernek ve Üyelerine maddi ve manevi büyük yardım ve hizmetleri geçenlere şubeler, Şube Yönetim Kurulu kararı ile ilgilinin izni alındıktan sonra, Onursal üyelik payesi ve belgesi verilir. Onursal üyeler, bu maksat için özel olarak açılacak kayıt defterine işlenir.

Onursal üyeler aidat ödemekle yükümlü olmayıp, diledikleri takdirde ödeyebilirler. Genel Kurul toplantılarında söz hakkına sahip olmakla beraber oylamaya katılamazlar.

#### **BÖLÜM – IV**

##### **DERNEĞİN ORGANLARI VE KURULUŞU**

#### **MADDE 20.**

Derneğin Organları ve Kuruluşu:

##### **a. Organlar**

- (1)Genel Kurul
- (2)Yönetim Kurulu
- (3) Denetleme Kurulu
- (4)Disiplin Kurulu

##### **b. Kuruluş**

- (1)Genel merkez
  - (a) Yönetim Kurulu
  - (b) Denetleme Kurulu
  - (c) Disiplin Kurulu
- (2)Şubeler
  - (a) Yönetim Kurulu
  - (b) Denetleme Kurulu
  - (c) Şube Disiplin Kurulu

#### **MADDE 21.**

Genel Merkez Genel Kurulu Toplantıları Olağan ve Olağanüstü olmak üzere iki çeşittir. Toplantılar Ankara da yapılır.

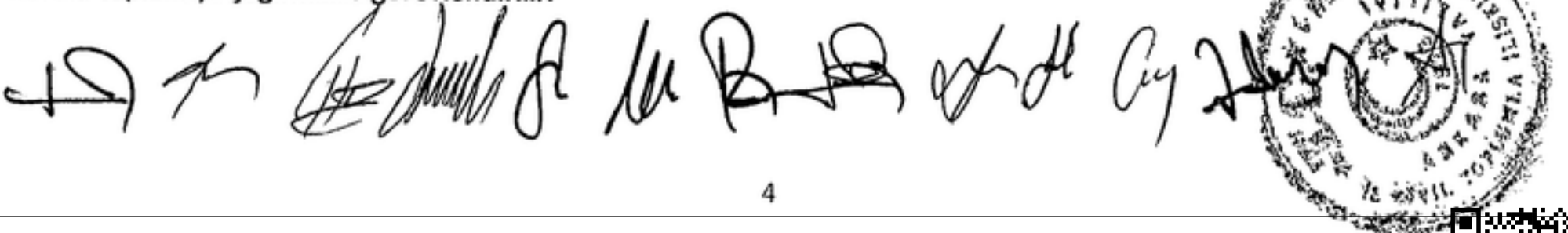
a. Genel Merkez Olağan Genel Kurulu üç yılda bir Ekim ayında toplanır. Genel Merkez Yönetim Kurulu, zorunlu nedenlerle Genel Kurul toplantılarına bir ay evvel veya sonraya alabilir. Genel Merkez Genel Kurulu toplantı tarihini en geç üç ay evvel Şubelere bildirir. Genel Merkez Genel Başkan ve Şube Başkanı adayları, Genel Merkez ve Şube Genel Kurul tarihleri açıklanmadan, üç ay önce adaylıklarını açıklayamaz ve Genel Kurullara bir ay kala Genel Merkez ve Şube Yönetim Kurullarına yazılı bilgi verir. Mevcut Genel Başkan dışında, Genel Başkan ve Genel Merkez organlarından birine aday olanlar şube organında ki görevinden şubesinin olağan genel kuruluna kadar istifa etmiş sayılır.

b. Olağanüstü Genel Kurul: Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı aşağıdaki hallerde yapılır.

- (1) Genel Merkez Yönetim Kurulu kararı ile,
- (2) Genel Merkez Denetleme Kurulu kararı ile,
- (3) Derneğe kayıtlı üyelerin 1/5 nin noter onaylı imza sirküleri ekli yazılı isteği ile,
- (4) Genel Merkez Yönetim Kurulu üye sayısının, boşalmalar sebebiyle yedeklerin getirilmesinden sonra, üye tam sayısının yarısından aşağı düşmesi halinde,

Son halde Olağanüstü Genel Merkez Kurulu son Olağan Genel Kurul delegeleri ile yapılır.

Genel Merkez Yönetim Kurulu, karar tarihinden veya isteme itilafından itibaren 30 gün içinde Genel Kurulu Olağanüstü toplantıya çağırır. Bu süre sonuna kadar çağrı yapılmazsa, Denetleme Kurulu veya Toplantı isteğinde bulunan üyelerden birinin müracaatı üzerine mahallin Sulh Hukuk Hakimi duruşma yaparak dernek üyeleri arasından üç kişilik bir heyet, Genel Kurulu toplantıya çağırarak görevlendirilir.





## MADDE 22.

Genel Merkez, Genel Kurulu aşağıdaki delegelerden oluşur;

a. Genel Başkan, Genel Merkez Yönetim ve Denetleme Kurulu üyeleri.

b. Şube Başkanları, Şube İkinci Başkanları ve Denetleme Kurulu Başkanları Doğal ve Tabii Delege'dir. Şubelerin Genel Merkez Genel Kurulu Üst kurul Delegeleri ; Şube Başkanları, Şube İkinci Başkanları ve Denetleme Kurulu Başkanları dışında, her 250 üye için 1 delege, beher fazla her 250 üye için 1 delege daha seçilir. ( Örneğin 251 üye için 1 delege, 501 üye için 2 delege, 751 üye için 3 delege ...+)

c. Kurucu Üye ve Onursal Üye ve Onursal Başkanlar Genel Kurul toplantısının başlayabilmesi için kanunun öngörülen çoğunluk bakımından yoklamaya dahil değildirler. Onursal üye ve Onursal Başkanların oy kullanma hakkı yoktur. Genel Merkez Disiplin Kurulu Başkanı ve Üyeleri kayıtlı bulundukları şube genel kurullarınca delege seçilmemiş olsalar dahi, Genel Merkez Genel Kurulunda hazır bulunurlar. Ancak , bu takdirde oy hakkına sahip olmadıkları gibi imzalı delege yoklamasına da dâhil edilmezler.

## MADDE 23.

Genel Merkez Genel Kurul toplantılarına katılacak Şube delegelerinin seçimi aşağıda ki esaslar dahilinde yapılır.

Genel Kurulda oy sahibi; Şube Başkanları, Şube İkinci Başkanları ve Denetleme Kurulu Başkanlarından başka, her 250 üye için 1 delege, beher fazla her 250 üye için 1 delege daha seçilir. (Örneğin : 251 üye için 1 delege, 501 üye için 2 delege, 751 üye için 3 delege ...+)

## MADDE 24.

Genel Merkez Yönetim Kurulu kanun, yönetmelik ve tüzük hükümlerine göre Genel Kurula katılmaya hakkı olanların Adı, Soyadı ve Sıra Numaraları yazılı ve imza yerleri bulunan listelerini hazırlar. Genel Kurula katılmaya hakkı olanlar, en az on beş gün önceden toplantının günü, saati yeri ve gündemi en az bir gazetede veya derneğin internet sayfasında ilan edilmek veya yazılı olarak bildirmek, üyenin bildirdiği elektronik posta adresine yada iletişim numarasına mesaj gönderilmek suretiyle toplantıya çağrılır.

Bu çağrıda çoğunluk sağlanamaması halinde toplantı yapılmazsa ikinci toplantının yapılacağı gün, saat ve yeri de belirtilir. İlk toplantı günü ile ikinci toplantı arasında bırakılacak zaman bir haftadan az, 60 günden fazla olamaz.

Toplantı başka bir sebeple geri bırakılırsa bu durum geri bırakılma sebepleri de belirtilmek suretiyle toplantı ilanının yapıldığı gazeteyle veya yazılı ya da elektronik posta ile ikinci bir bildirim yapılarak üyelere duyurulur.

İkinci toplantının, geri bırakılma tarihinden itibaren en geç iki ay içinde yapılması zorunludur..

Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

## MADDE 25.

Genel Merkez Genel Kurulu, salt çoğunluğun huzuru ile toplanır. İlk toplantıda yeter sayı sağlanamaz ise ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu ikinci toplantıya iştirak eden üye sayısı, Yönetim, Denetleme Kurulları Üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Genel Merkez Genel Kurulu Tüzük değişikliği ve Derneğin feshi hallerinde üçte ikisinin katılımı ile toplanır.

## MADDE 26.

Toplantının Yapılış Usulü :

a. Genel Kurul Toplantıları, Dernek Merkezinin bulunduğu yerden başka yerde yapılamaz.

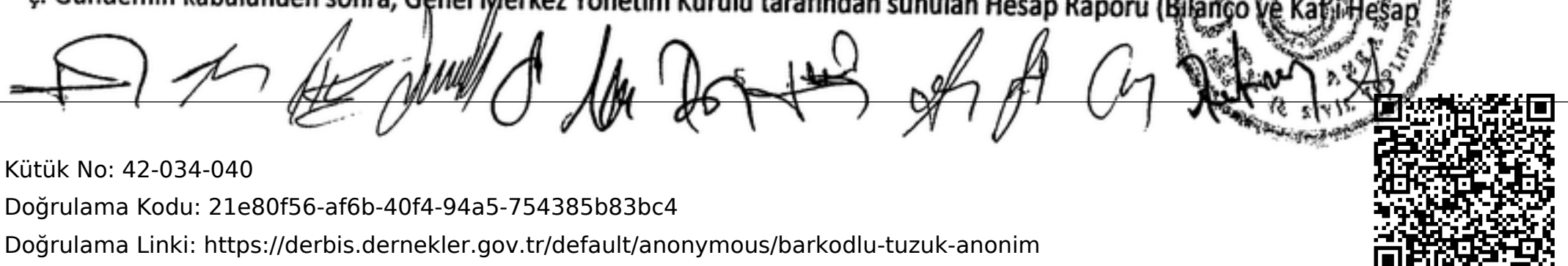
(1) Genel Merkez Genel Kuruluna katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine katılacak üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri ,yönetim kurulu üyeleri veya yönetim kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler ,yönetim kurulunca düzenlenen listede ki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler. Kimlik belgesini göstermeyenler, belirtilen listeyi imzalamayanlar ile Genel Kurula katılma hakkı bulunmayan üyeler toplantı yerine alınmaz. Bu yazılı yoklamaya göre yeter sayı sağlanmış ise, durum tutanakla tespit edilir. Toplantı yeter sayısı sağlanmaması hainde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.Delege olmayanlar Genel Kurul Toplantı salonuna alınmazlar.

(2) Toplantı, Genel Başkan veya görevlendireceği Yönetim Kurulu üyelerinden biri tarafından açılır.

b. Açılışı müteakip toplantıyı idare etmek üzere bir Divan Başkanı, bir Divan Başkan Vekili ve iki sekreter seçilir.Genel Başkan, Yönetim, Denetleme ve Disiplin Kurulunda olanlar ile delege olmayanlar divana seçilemezler.

c. Genel Merkez Genel Kurul toplantısında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak, toplantıda hazır bulunan delegelerin en az 1/10' u tarafından görüşülmesi istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

ç. Gündemin kabulünden sonra, Genel Merkez Yönetim Kurulu tarafından sunulan Hesap Raporu (Bilanço ve Karı Hesap





Cetveli) ile gelecek döneme ait üç yıllık Tahmini Bütçe ve Genel Kurula sunulan yazılı dilekçeleri incelemek üzere üç ile beş kişiden müteşekkil komisyonla seçilir.

Genel Merkez Yönetim ve Denetleme Kurullarının Çalışma Raporları ile Hesap Komisyonu Raporu okunup müzakere edildikten sonra Genel Merkez Yönetim ve Denetleme Kurulunun ibrası ayrı ayrı olmak üzere oya sunulur. Gündemdeki bütün maddeler sıra ile müzakere edilerek karara bağlanır.

d. Toplantının sonunda Başkan, Yardımcısı ve Sekreterler tutanak ve belgelerin her sayfasını imzalayarak, imza mukabilinde yeni seçilen Yönetim, Kuruluna teslim eder.

e. Dernek organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin divan heyetine kimliklerini göstermeleri ve hazırın listesinde ki isimlerinin karşısına imza atmaları zorunludur.

#### Genel Merkez Genel Kurulunun Görev ve Yetkileri :

##### **MADDE 27.**

Genel Merkez Genel Kurulu Derneğin en yüksek organı olup, Dernekle ilgili her hususta kanunlara aykırı olmayan kararları almaya yetkilidir. Genel olarak, görev ve yetkileri şunlardır;

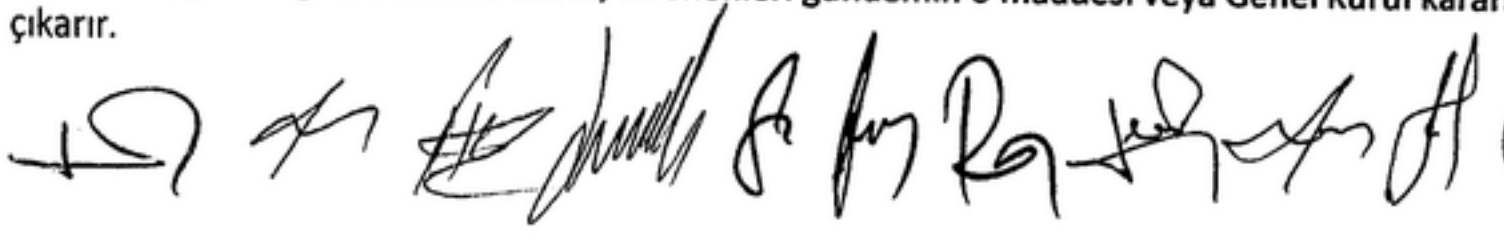
- Başkanlık Divanının çalışma komisyonlarını Genel Başkan Genel Merkez Yönetim, Denetleme ve Disiplin Kurullarının Asil ve Yedeklerini seçmektir. Üyesi bulunduğu yurt içi Federasyonunun Genel Kurul Toplantılarında Derneği Temsil edecek derneğin üyelerini seçmek veya bu konuda Genel Merkez Yönetim Kuruluna yetki vermek. Dış münasebetlerde temsil edecek delege veya temsilcileri seçmek,
- Genel Kurul gündemini değiştirmek,
- Genel Merkez Yönetim Kurulunun Genel Kurula sunduğu Çalışma ve Hesap Raporları ile Tahmini Bütçeyi incelemek,
- Genel Merkez Yönetim ve Denetleme Kurullarının ibrasını oylamak,
- Tahmini Bütçeyi aynen veya değiştirerek kabul etmek,
- Genel Merkez Disiplin Kurulu tarafından Genel Merkez Genel Kuruluna sunulan meseleleri karara bağlamak. Üyeliğe kabul ve üyelikten çıkarma hakkında son kararı vermek,
- Karar itti hazı için Genel Merkez Yönetim Kurulu tarafından Genel Kuruluna Sunulmuş konuları müzakere ederek karara bağlamak,
- Kanunların izin verdiği taşınmazların satın alınması veya satılmasına karar vermek veya bu hususta Genel Merkez Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- Kanun ve Yönetmeliğin sınırı içinde ve gerekli izin alınarak yurtdışı dernek veya kuruluşlara üye olarak katılmasına veya ayrılmasına karar vermek,
- Yurtiçi Federasyonlara katılmak veya ayrılma hususunda karar vermek,
- Tüzükte yapılması gereken değişiklikleri görüşerek karara bağlamak ve 2847 sayılı Kanunda belirtildiği şekilde yürürlüğe konulması için Genel Merkez Yönetim Kuruluna yetki vermek.
- Derneğin Feshine karar vermek, şube açma ve kapatma yetkisini genel merkez Genel Kuruluna vermek,
- Dilek ve temennileri müzakere ve karara bağlamak,
- Tüzüğün 4 üncü Maddesine istinaden kurulmuş bulunan iktisadi işletme ve yardımlaşma sandığının Genel Merkezce her yıl verilecek Fon miktarını tespit etmek, yardımlaşma sandığının ve iktisadi işletmenin faaliyet raporunu ve hesap raporlarını tasdik ve onaylamak, tahmini Bütçesini görüşmek ve karara bağlamak.
- Üye aidatlarını her yıl Aralık ayında belirlemek ve yıl içerisinde artırım yapmak üzere Genel merkez yönetim kuruluna yetki vermek.
- Derneğin diğer organlarına verilmemiş olan işleri görmek.

##### **MADDE 28.**

Genel Kurul Başkanının Görev ve Yetkileri Şunlardır;

- Toplantıyı Kanun ve Tüzük Hükümlerine uygun olarak ve adaletlice yönetmek,
- Gündemi uygulamak,
- Düzen ve sükuneti sağlamak, Müdahaleleri önlemek,
- Düzen ve sükuneti sağlamak, Müdahaleleri önlemek, Delege olmayanları dışarı çıkarmak.
- Tutanakları kontrol, belgeleri muhafaza etmek,
- Toplantı düzenini bozanlara haksız müdahalelerde bulunanlara, seçime fesat karıştıranlara ceza uygulamak.

Başkan toplantı düzenini bozan çalışmaları aksatan, müdahalede bulunan, kararları dinlemeyen, fesat karıştıranlara önce ihtar eder, gerektiğinde sözünü keser; direnenleri gündemin o maddesi veya Genel Kurul kararı ile toplantı süresince dışarı çıkarır.




#### MADDE 29.

Oy ve Oylama :

Genel Kurul toplantılarına katılacak her üyenin bir oy hakkı vardır. Üye oyunu bizzat kendi kullanmak zorundadır vekalet ile oy kullanılamaz.

Kararlar toplantıda bulunanların salt çoğunluğu ile alınır. Hiçbir Dernek üyesi ,Dernek ile kendisi, eşi, üstsoyu ve altsoyu arasında ki bir hukuki işlem veya uyuşmazlık konusunda alınması gereken kararlarda oy kullanamaz. Tüzük değişiklikleri, Derneğin feshi federasyonlara katılma veya ayrılma oylamalarında üçte iki çoğunluk gerekir.

Seçim oylamaları gizli yapılır, Gizli yapılan seçimlerde, Genel Kurul Başkanlığınca dağıtılan damgalı oy pusulaları ve zarf kullanılır. Damgasız zarf ve oy pusulaları geçerli sayılmaz.

Oyların sayımı, Divan Başkanının nezareti altında, Başkanlık Divanı veya seçilen bir komisyon tarafından yapılır. Netice hakkında tanzim edilen tutanak Divan Başkanına verilir ve Divan Başkanı sonucu Genel Kurula açıklar.

İbra oylamasında Yönetim ve Denetleme Kurulu üyeleri oylarını kullanamazlar.

Herhangi bir delege kendisi ile ilgili oylamaya katılamaz. Gerektiğinde Divan Başkanı Kendisini dışarı çıkarır.

#### MADDE 30.

Organ üye Seçimi

Genel Merkez Genel Kurulu, derneğe kayıtlı oy hakkına sahip üyeler arasından;

a. Bir Genel Başkan,

b. On iki Genel Merkez Yönetim Kurulu Üyesi, aynı sayıda yedeğini,

c. Üç Genel Merkez Denetleme Kurulu üyesi, aynı sayıda yedeği,

ç. Üç Genel Merkez Disiplin Kurulu Üyesi, aynı sayıda yedeğini seçer,

Yönetim Kurulu, Genel Kurulca gizli oyla seçilir. Asil üyeliklerde boşalma olduğu takdirde yedek üyeler göreve çağırılır.

Bundan sonra üye tam sayısı yarıdan aşağı düşerse, Dernekler Kanunundaki Hükümler uygulanır.

Yönetim, Denetleme Kurullarına seçilen asil ve yedek üyelerin kimlik ve adresleri, seçimi izleyen 30 gün içinde en büyük Mülki Amirliğe yazı ile bildirilir.

#### BÖLÜM – V

##### Organların Kuruluş ve Görevleri

#### MADDE 31.

Genel Merkez Yönetim Kurulu

a. Genel Merkez Yönetim Kurulu, Genel kurulun seçtiği Bir Genel Başkan ile 12 üyeden oluşur, ilk toplantılarında Genel Başkan Genel merkez yönetim kurulu üyeleri arasından 2.Başkanı ve 4 Genel Başkan yardımcısını seçer.

b. Genel merkez yönetim kurulu kendi aralarında 1 Genel Sekreter ve 1 Genel muhasip üye ve 1 Mutemet üye seçer.

Üyeler arasında işbölümü yapılabilir. Boşalan üye yerine yedek üye çağırılır.

c. Genel merkez yönetim kurulu üyeleri 13 Asıl ve 12 Yedek üyeden olmak üzere, Genel merkez genel kurulunca gizli oy, açık tasnif esaslarına göre üç yıl için seçilir.

ç. Genel Merkez Yönetim Kurulu: 1 Genel Başkan, Bir 2.Başkan, 4 Genel Başkan Yardımcısı, 1 Genel sekreter, 1 Genel Muhasip,1 mutemet üye ve 4 üyeden oluşur.

#### MADDE 32.

Genel Merkez Yönetim Kurulu, toplantı gün ve zamanını önceden kararlaştırır. Zorunlu olmadıkça toplantıların arası bir aydan fazla uzatılamaz. Başkan ivedi hallerde kurulu toplantıya çağırabilir.

Toplantı gündemi önceden üyelere yazılı olarak bildirilir. Salt çoğunluğun hazır bulunmasıyla toplantı açılır. Görüşmeler gündemdeki sıraya göre yapılır. Kararlar salt çoğunluk ile verilir. Oy eşitliği olursa Başkanın oy kullandığı taraf çoğunluk sayılır.

#### MADDE 33.

Toplantıya katılamayacak üye mazeretini önceden bildirir. Özürsüz olarak arka arkaya üç toplantıya katılmayan üyeye derneğe bildirmiş olduğu adresine iadeli taahhütlü mektupla ihbar yapılır. İadeli taahhütlü mektupla yapılan ihbar bildirmiş olduğu adrese ulaşmaz ve iade döner ise üyenin bildirmiş olduğu mail adresi adresi veyahut cep telefonuna bildirim yapılır. Yapılan bildirim akabinde yapılacak toplantıya katılmazsa istifa etmiş sayılır.

#### MADDE 34.

Genel Merkez Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri Özet Olarak Şunlardır.

a. Derneğin Genel Merkez Genel Kurulunun direktif, karar ve devrettiği yetkiler, Kanun ve Tüzük Hükümleri çerçevesinde Yönetmek ve Amaca ulaşması yolunda gayret ve faaliyet göstermektir.



- b. Kanun, Yönetmelik ve Tüzüğün ön gördüğü defter ve kayıtları tutmak.
- c. Dernekte ücretli olarak istihdam edilen personelin ücret dahil her türlü husus ve özlük işlerini kapsayan özel bir yönetmelik hazırlamak, Genel Kurulun Onayına sunmak.
- ç. Gelirleri tahsil etmek ve usulüne uygun harcamaları yapmak.
- d. Genel Merkez Genel Kurulundan alınacak yetki ve kanuni koşulları yerine getirmek suretiyle Şubeler açılmasına yardımcı olmak ve Şube Kurullarına yetki belgesi vermek.
- e. Resmi Makam, Kurum ve Kuruluşlar ile Derneğe ait işlerle ilgili ilişkileri sürdürmek, Mali ve İdari kararları uygulamak,
- f. Derneğin yayınlarını yönetmek,
- g. Şube Başkanlarında ortaya çıkacak anlaşmazlıklar çözümlenmesine yardımcı olmak.
- ğ. Bildiri ve Tüzük değişikliklerini süresinde ilgililere bildirmek ilan etmek.
- h. Diğer dernekler ile işbirliği yapmak, Genel Merkez Genel Kurulunun Federasyonlara katılma veya ayrılma hakkındaki kararlarını uygulamak.
- ı. Şube Yönetim Kurullarının Tahmini Bütçelerini inceleyip gerekli değişiklikleri yaparak Genel Kurula sunmak üzere 15 gün içinde şubelere iade etmek.
- i. Şubelerin ve temsilciliklerin sorumluluk sınırı ve alanlarını tayin ve tespit etmek.
- j. Mensubu bulunduğu Federasyon organlarında derneği temsilen görev yapacak üyeleri tespit etmek.
- k. Genel Merkez Genel Kurul Hazırlıklarını (Çağrı, Delege Listesi, Çalışma ve Hesap Raporlarını, Tahmini Bütçe, varsa Tüzük Tadil teklifleri, karar itti hazı istenen konular v.b.gibi) zamanında tamamlamak ve uygulamak.
- l. Derneğe ait Gayri Menkul ile Tahsisli Büfe ve benzeri yerleri kiraya vermek. (Bu konu ile ilgili bilumum mevzuatı kapsayan özel bir Yönetmelik Hazırlar ve yürürlüğe koyar.)
- m. Kamu, Özel ve Tüzel kişilerden derneğe yapılacak her türlü hibe ve yardımı kabul etmek.
- n. İmza Sirküleri, Derneği Temsil vs. hususlarında kendi bünyesinde bir veya birkaç üyeye yetki vermek.
- o. Genel Merkez Genel Kurulunda yapılan seçimi takip eden 30 gün içinde, Genel Merkez Yönetim, Denetleme ve Disiplin Kurullarına seçilen asil ve yedek üyelerin ad ve soyadları, meslekleri ile adreslerini mahallin Mülki Amirine bildirmek ve Derbis sistemine girmek.
- ö. Genel Merkez Genel Kurulunda alınan kararlar ile Tüzük değişikliğinin 2847 sayılı Kanunda belirtildiği şekilde yürürlüğe konulması için girişimde bulunmak ve tüzüğün tadil edilen maddelerinin tadil edilmiş şekillerini, yeni seçilen Genel Merkez Yönetim, Denetleme ve Disiplin Kurulları üyelerinin adlarını Genel Kurulu takip eden 15 gün içinde Şube Başkanlıklarına bildirmek.
- p. Bütçenin müsaadesi nispetinde işlerin tedviri için ücretli Müşavir, Memur ve Müstahdem almak,
- r. Dernek için yararlı gördüğü diğer faaliyetlerde bulunmak.
- s. İç Hizmet Yönetmeliği hazırlamak ve Genel Kurulun Onayına sunmak.
- ş. Mevcut ekonomik şartlar göz önünde bulundurularak her yıl Aralık ayında belirlemek. Gerekliğinde Üye Aidatı Aralık ayında belirlendikten sonra yıl içerisinde artırmak.

#### MADDE 35.

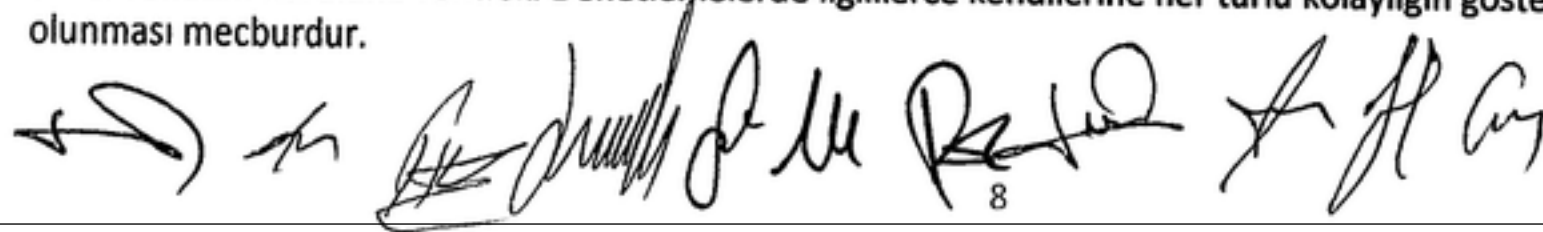
Genel Merkez Denetleme Kurulu :

Genel Kurulun seçtiği 3 asil ve 3 yedek kişiden oluşur. İlk Toplantılarında kendi aralarında 1 Başkan seçerler. Düzenleyecekleri çalışma programına göre, kurul olarak veya münferiden görev yaparlar.

#### Görevleri :

Derneğin bütün çalışma ve işlemlerini aşağıda gösterilen hususlarda Tüzük, Kanun ve İç Hizmet Yönetmeliği hükümlerine göre en az üç ayda bir denetler. Yönetim Kurulu Toplantılarına katılabilir, ancak oy kullanamaz.

- a. Yönetim Kurulu Faaliyetleri ile ilgili alınmış bulunan kararların uygunluk derecesi ve uygulanıp uygulanmadığı, toplantıların zamanında yapılıp yapılmadığının, yazı ve kayıt işlemlerinin usulüne uygun olup olmadığının, Tüzükte öngörülen defterlerin tutulup tutulmadığının,
- b. Üye aidatlarının ve sair gelirlerin tahsilatına ait makbuzların kayıt defterlerine uygunluk derecesini, hesap kayıtlarının evrakı mûmbitlere uygunluğunu ve ilgililerce imzalanıp imzalanmadığını, harcamalar mevzuunda Yönetim Kurulu Kararı bulunup bulunmadığını, kasa ve banka mevcutlarının ve demirbaşların kayıtlara uygun olup olmadığını, teftiş eder ve neticeyi Yönetim Kuruluna bir raporla bildirir.
- c. Daha önce Yönetim Kuruluna verilen raporlarda gösterilmiş bulunan hata, noksan ve usulsüzlüklerin giderilip giderilmediğinin kontrol etmek, gerekirse Genel Kurulu Olağanüstü toplantıya çağırarak.
- ç. Zimmet ve ihtilas gibi hallerde durumu Cumhuriyet Savcılığına intikal ettirmek üzere Yönetim Kuruluna rapor vermek, Yönetim Kurulunca gereği yapılmadığı takdirde direkt olarak Cumhuriyet Savcılığına götürmek,
- d. Dönem sonunda Genel Merkez Genel Kuruluna sunulacak raporunu hazırlamak ve Genel Kurul toplantılarından 20 gün evvel Yönetim Kuruluna vermek. Denetlemelerde ilgililerce kendilerine her türlü kolaylığın gösterilmesi ve yardımcı olunması mecburdur.





### MADDE 36.

Genel Merkez Disiplin Kurulu :

Genel Merkez Genel Kurulunun seçtiği 3 asıl ve 3 yedek üyeden oluşur. İlk toplantılarında aralarında bir Başkan bir Sekreter seçerler. Boşalan üyelerin yerine sıradaki yedek üye çağrılır. Kararlar çoğunlukla verilir.

Görevleri ;

- Şube Disiplin Kurullarının ceza kararlarına yapılan itirazlar ile direkt olarak kendilerine intikal eden Disiplin konularını inceleyerek tavsiye niteliğinde kararını, karara bağlanmak üzere yönetim kuruluna sunmak ,
- Faaliyet dönemine ait Genel Merkez Genel Kuruluna sunulacak raporunu hazırlamak ve Genel Merkez Genel Kurul toplantısından 20 Gün evvel Genel Merkez Yönetim Kuruluna vermek.

Yukarıdaki paragraf hükmü Şubelerin kendi bünyelerinde aynen uygulanır.

### MADDE 37.

Disiplin Kuruluna Verilmeyi İcap eden Haller :

Derneğe üye kabulünü önleyen durum ve eylemler ile;

- Şehitlerimizin, Harp, Vazife ve Terör Malûllerinin, Üyelerinin onurlarını kırıcı ve küçültücü, konuşma davranış ve eylemleri tespit edilenler,
- Üyeler ve Görevlilere haksız ve yersiz isnatlarda bulunanlar, kişilik hakkına saygı göstermeyenler,
- Dernek aleyhine faaliyette bulunanlar, dirlik ve düzeni bozanlar,
- Görev ve Yetkilerini kötüye kullanan, Kanun Dernek Tüzük ve Yönetmeliklerine uygun davranmayanlar ve derneği zarara sokanlar, cezalandırılmak üzere Disiplin Kuruluna sevk edilir.
- Verilen görevlerden sürekli kaçınanlar,
- Dernek organlarınca verilen karara uymayanlar, cezalandırılmak üzere Disiplin kuruluna sevk edilir.

### MADDE 38.

Ceza Türleri

Ceza Türleri

Üyelere, eylemlerine uygun aşağıdaki cezalar uygulanır.

- Yazılı İhtar,
- Görevden Uzaklaştırma,
- Üyelikten Çıkarılmak üzere yönetim kuruluna sevk,

Eylemleri suç sayılanlar hakkında Kanuni Hükümler uygulanır.

Kendisine verilen görevleri yapmaktan kaçınan üyeler hakkında yazılı ihtar ile uyarma cezası verilir. Eğer kişi derneğin organlarında görevli ise kendisine verilen görevi yapmayan görevli hakkında görevden uzaklaştırma kararı verilir. Aynı eylemin 2.kez tekrarlanması halinde üyelikten çıkarılmasına karar verilir.

Şehitlerimizin, Harp, Vazife ve Terör Malûllerinin, Üyelerinin onurlarını kırıcı ve küçültücü, konuşma davranış ve eylemleri tespit edilenler hakkında Yazılı İhtar ile uyarılmasına karar verilir. Aynı eylemin 2.kez tekrarlanması halinde üyelikten çıkarılmasına karar verilir.

Üyeler ve görevlilere haksız ve yersiz isnatta bulunanlar, dernek aleyhine faaliyette bulunanlar, görev ve yetkilerini kötüye kullanan, kanunlara ve tüzüğe uygun davranmayanlar, derneği zarara sokanlar ve dernek organlarınca verilen karara uymayanlar hakkında üyelikten çıkarılma kararı verilir.

### MADDE 39.

U s ü l

Disiplin Kurulu çalışmalarını aşağıdaki usuller çerçevesinde yürütür.

- Şikayetler ve ceza talepleri Şube Yönetim Kurullarına yapılır, Yönetim Kurulları konuyu Disiplin Kuruluna sevk eder. Disiplin Kurulu inceler. Cezayı gerektiren bir sebep tespit ederse, yazılı ve sözlü savunmasını yapmak için şikayet edilene yazılı tebligat yapar. İadeli taahhütlü mektupla yapılan tebligat bildirmiş olduğu adrese ulaşmaz ve iade döner ise üyenin bildirmiş olduğu e-mail adresine mail göndermek veyahut Cep telefonuna sms göndermek yoluyla bildirim yapılır. Mail'in veyahut mesajın gönderildiği gün karar tebliğ edilmiş sayılır. Şikayet edilene 7 gün içerisinde savunma yapmasını ve varsa delillerini sunması için süre verilir. Verilen süre sonunda Disiplin Kurulu konuyu süresi içinde tavsiye olarak karara bağlar, Bu karar gerekçesiyle beraber Yönetim Kuruluna tebliğ edilir. Yönetim Kurulu kendi kararını ve gerekçesini şikayet eden ve edilene tebliğ eder, kararın tebliğinden itibaren 30 gün zarfında şikayet eden ve edilen tarafından itiraz edilmeyen karar kesinleşir.

Zamanında itiraz edildiği takdirde mesele Şube Yönetim Kurulu kanalı ile Genel Merkez Disiplin Kuruluna intikal ettirilir. Üyelikten çıkarılma işlemi Genel Merkez Disiplin Kurulunca onaylanırsa, nihai karar için Genel Merkez Genel Kuruluna intikal ettirilir.

- Şikayet edilen şahıs, Genel Merkez Yönetim, Denetleme veya Disiplin Kurulu Başkan ve üyelerinden, veya Şube Başkanı ve Yönetim Kurulu üyelerinden birisi ise bu takdirde olay Genel Merkez Yönetim Kurulu tarafından doğrudan Genel Merkez



Disiplin Kuruluna intikal ettirilir.(Şikayet edilen şahıs, Genel Merkez ve Şube Disiplin Kurulu mensubu ise Şahıs muvakkaten müstafi addolunur ve yerine yedeklerden sırası gelen alınır.)

Genel Merkez Disiplin Kurulunca hakkında görevden uzaklaştırma ve üyelikten çıkarılmak üzere Genel merkez yönetim kuruluna sevk işlemi ise Genel Merkez yönetim kurulunca ceza verilenler, bu karara 30 gün süre zarfında itiraz ettikleri takdirde, mesele Genel Merkez Yönetim kurulunca yeniden incelenerek Genel Merkez Genel Kuruluna intikal ettirilir. Ancak, mezkûr şahıs Genel Merkez Genel Kuruluna kadar görevinden istifa etmiş addolunur ,fakat Dernek üyelik sıfatını muhafaza eder. Genel merkez genel kurulu Genel Merkez Genel Kurulunun alacağı karar, dava hakkı mahfuz olmak kaydı ile nihai ve kesindir.

c. Disiplin Kurullarına tevdi edilen işler en geç iki ay içinde karara bağlanır.

ç. Hiçbir kimse hakkında, yazılı savunması alınmadan ceza kararı verilemez. Ancak, Disiplin Kurulunun vaki davetine icabet etmeyenler, ifade vermekten iktinap edenler hakkında gıyabı karar alınabilir.

Mezkûr şahıs hakkında üyelikten çıkarılmak üzere Yönetim kuruluna sevk kararı alınmadan önce üyelikten istifa etmiş olsa dahi, Disiplin Kurulu işlemi devam eder ve alacağı karar muteberdir. Üyelikten çıkarılmak üzere Yönetim kuruluna sevk kararları, Genel Başkanlıkça gereği için şubelere yazılı olarak bildirilir.

d. Disiplin Kurullarınca verilen ihtar cezalarına itiraz edilemez.

#### MADDE 40.

##### Genel Başkan :

Derneğin Genel Merkez Yönetim Kurulu adına Genel Başkan temsil eder. İta amiridir. Bulunmadığı zaman 2 inci Başkan vekalet eder. Genel Başkanın Genel seçimlerde Milletvekilliği, Yerel seçimlerde Belediye başkanlığına bir siyasi partiden yada bağımsız olarak aday olması halinde Dernekdeki görevinden istifa etmiş sayılır. Yapılacak olan İlk Olağan Genel Kurula kadar Dernek organlarına aday olamaz.

##### Genel Başkanın Görev ve Yetkileri :

- Yönetim Kurulu toplantılarını yönetmek,
  - Şubeler arası çalışmaları koordine etmek,
  - Genel Merkez Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
  - Dernek ile Resmi Makam, Kurum ve Kuruluşlar arasında işlem ve temasları sürdürmek,
  - Dernek Yazılarını imzalamak,
  - Derneğe ilişkin konular hakkında, Beyanat vermek, Basın Toplantısı yapmak veya bu konuda yetki vermek,
- Genel Başkan, muvakkat ayrılışlarında kendisine vekalet etme hususunu 2 inci Başkana yazılı olarak bildirir.
- Genel Başkanlığın ölüm, istifa vb. gibi sebeplerle boşalması halinde yedekten sırada olan üye alındıktan sonra Genel Merkez Yönetim Kurulu kendi arasında 1(bir) Genel Başkan, Genel Başkan da ikinci Başkanı ve dört adet Genel Başkan Yardımcısı seçer.

#### MADDE 41.

##### Genel Sekreterin Görev ve Yetkileri :

Genel Sekreter, Ücretli personelin Amiri' dir, İş taksimi yapar, görev verir ve bundan başka;

- Genel Merkez Yönetim Kurulu toplantı gündemini hazırlamak,
- Kararları Karar Defterine yazıp hazır bulunan üyelere imzalatmak,
- Derneğe ilişkin yazıları hazırlayıp parafe etmek ve başkana sunmak,
- Karar, Üye Kayıt, Gelen ve Giden Evrak ve Tüzüğün gereği olan Defter ve Kayıtların muntazam tutulması ve saklanması sağlamak,
- Gelen evrakı numaralayıp Genel Başkana sunduktan sonra Giden evrakın suretini dosyalarında saklamak,
- Ücretli Personelin özlük işlerini ve sicillerini düzenlemek,
- Genel Merkez Genel Kurul toplantılarından evvel ve sonra yapılacak tüm işlere ait faaliyetlerin noksansız yürütülmesi için gereken bir muhtıra hazırlamak ve Genel Başkanı zamanında ikaz etmek.

#### MADDE 42.

##### Genel Muhasip Görev ve Yetkileri :

Genel Muhasip Üye, Muhasebeyi Umumiye Kanunu ile Yönetmelikler ve Tüzüğün öngördüğü Muhasebe, Kesin Hesap ve Bilanço Defter kayıtlarının tutulması ve muhafazasından sorumlu olup, bundan başka;

- Önceki Yönetim Kurulundan Demirbaş Eşya, Makbuz, Fatura ve Muhasebeyle ilgili Gelir, Gider, Bütçe, Kesin Hesap ve Bilanço'ya ilişkin defter ve kayıtları tutanakla teslim almak,
- Gelir, Gider, Bütçe, Kesin Hesap, Bilanço Defter ve Kayıtları, Makbuz ve Faturaları, Kanun ve Yönetmeliklere uygun olarak tutmak ve saklamak, Bu görevlerin Tedviri için sorumluluk kendi uhdesinde kalmak kaydı ile, tayin edilen personeli sevk ve idare etmek,
- Tahsilat ve Harcamaları kayıtlarına geçmek, tahsil makbuzlarını ve suretlerini veya dip koçanlarını saklamak,



- ç. Tahsilatın, Tüzüğün ön gördüğünden fazlasını bankaya yatırmak,
- d. Gelir ve harcamalarla ilgili yazıları hazırlayıp parafe etmek,
- e. Banka muamelelerinde, tahsilat ve harcamalarda 2 inci imza yetkisi kullanmak,
- f. Muhasebede görevli personeli denetlemek, görev vermek,
- g. Genel Kurula sunulmak üzere, devresine ait Bilançoyu ve Müteakip döneme ait Tahmini Bütçeyi hazırlamak,
- ğ. Talep halinde mali durum hakkında Genel Merkez Yönetim Kurulunu bilgilendirmek ,
- h. Şubelerin göndereceği Muhasebe evrak ve cetvellerini tetkik ve Genel Başkana arz etmek,

**MADDE 43.**

**Özel Görevler :**

Yönetim Kurulları, dernek işlerinin yürütülmesi için üyelere ve personele belirli görevler verebilir. Görevin sınırı ve yetkileri yazı ile ilgililere tebliğ edilir. Tevzif edilen kişi veya kurum, neticeyi yazılı bir raporla bildirir.

**MADDE 44.**

**Şeref Günü :**

26 Ağustos Derneğin ÖZEL ŞEREF GÜNÜ' dür. Yönetmeliğe uygun Biçimde Törenle Kutlanır.

**MADDE 45.**

**Şubelerin Kuruluşu :**

Genel Merkez, Yönetim Kurulu kararı ile gerektiği yerlerde şubeler açabilir. Bu amaçla Yönetim Kurulunca Yetki Belgesi verilen en az üç (3) kişi tarafından Şube açılacağı yerin en büyük Mülki Amirliğine yazılı müracaat yapılır. Bu yazıda, Kurucuların Adı Soyadı, Baba adı, Doğum yeri ve tarihi, meslek veya sanatı, ikametgâhı, tabiatı Şube Merkez adresi yazılır ve yazıya Dernek Tüzüğü ve iki adet yetki belgeleri eklenir.

Ancak, kayıtlı üye sayısı Şube Yönetim, Denetleme ve Disiplin Kurulları Üye tam sayısının beş katını bulmayan yerlerde Şube açılmaz.

**Şube Organları;**

- a. Şube Genel Kurulu,
- b. Şube Yönetim Kurulu,
- c. Şube Denetleme Kurulu,
- d. Şube Disiplin Kurulu.

**MADDE 46.**

**Şube Genel Kurulu :**

**Şube Genel Kurulları ile ilgili Hususlar;**

- a. Şube Genel Kurulları Olağan toplantılarında, Genel Merkez Genel Kurul toplantısından en az iki ay tamamlamak ve genel kurul sonu bidiriminin bir örneğini toplantının yapıldığı tarihi izleyen kırk beş gün içerisinde Mülki amirliğine ve genel merkezlerine bildirmek zorundadır. Bu nedenle, Genel Merkez Yönetim Kurulu, Genel Merkez Genel Kurul tarihini şubelere en geç 3 ay önceden bildirir.
- b. Şube Genel Kurulu, Şubeye kayıtlı ve Tüzük Hükümlerine göre toplantıya katılma hakkı olan üyeler ile Şube Yönetim Denetleme ve Disiplin Kurulu Başkan ve üyelerinden oluşur,
- c. Şubelerin Olağan ve Olağanüstü Genel Kurul toplantılarına katılmaya hakkı olan üyelerin listesinin hazırlanması, gündemi, çağrı, ertelenmesi ve çalışmaları, karar, oylama ve sayımda Genel Merkez Genel Kurul usulleri uygulanır. Genel Kurul tarihine bir ay süre kala üyelik başvuruları alınır, üyelik kararları Genel Kurul sonrasına bırakılır.
- ç. Şube Genel Kurulları Şube Başkanı, Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve Disiplin Kurulu üyeleri ile Genel Merkez Genel Kuruluna katılacak delegeleri ve yedekleri seçer,
- d. Şubeler, Genel Kurul toplantılarını bitiminde en geç 45 gün içinde aşağıdaki belgeleri Genel Merkeze gönderirler.

- (1) Gazete İlanı,
- (2) Üyelere Yapılan Çağrı Yazısı,
- (3) Toplantıya Katılan Üyelerin İmza Listesi,
- (4) Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu,
- (5) Denetleme Kurulu Faaliyet ve Hesap Raporu,
- (6) Şube Organlarına Seçilen Üyelerin Listesi,
- (7) Genel Merkez Genel Kuruluna Gönderilecek Şube Delegelerin Asıl ve Yedeklerin Listesi,
- (8) Bilanço ve Kesin Hesap,
- (9) Hesap Komisyonu Raporu,
- (10) İmzalı Genel Kurul Tutanağı,
- (11) Üç Yıllık Tahmini Bütçe,



(13) Olağan veya Olağan üst Genel Kurul toplantılarını izleyen 30 gün içinde, Yönetim ve Denetim Kurulları ile diğer organlara seçilen asıl ve yedek üyeleri içeren Genel Kurul sonuç bildirimi ve ekleri Yönetim Kurulu Başkanı tarafından Mülki İdari Amirliğine bildirilir.

Dernek organlarında ve yerleşim yerinde meydana gelen değişikliklerde aynı usule tabidir.

e. Genel Başkan, Genel Merkez Yönetim, Denetleme ve Disiplin Kurulları Üyeleri ve Onursal üyeler Şube Genel Kurulları toplantısında her konuda söz alabilirler iseler de (Kayıtlı bulundukları şubeler hariç) oy kullanamazlar.

f. Şube Yönetim Kurulu üye sayısının, boşalmalar sebebiyle yedeklerin getirilmesinden sonra, üye tam sayısının yarısından aşağı düşmesi halinde, Genel Merkez Yönetim kurulu tarafından belirlenen 3 şube üyesi ile Şube 1 ay içinde olağanüstü genel kurul toplantısına götürülür.

#### MADDE 47.

Şube Başkanı Şube Genel Kurulları tarafından seçilir. Görev ve Yetkileri şube ile sınırlı olarak Genel Başkanın aynıdır. Şube Başkan adayları, Şube Genel Kurul tarihleri açıklanmadan, üç ay önce adaylıklarını açıklayamaz ve Genel Kurullara bir ay kala Şube Yönetim Kurullarına yazılı bilgi verir. Genel Başkan ve Şube Başkanları genel ve yerel seçimlerde herhangi bir partiden aday olmaları halinde olağan genel kurula kadar görevinden istifa etmiş sayılır.

#### ŞUBE YÖNETİM KURULU :

##### MADDE 48.

Şube Yönetim Kurulları, Başkan Dahil 7 Üyeden oluşur, İş Bölümü görevleri, çalışması, Şube ile sınırlı olarak Genel Merkez Yönetim Kurulunun aynıdır.(Genel Kurulca Başkan dahil 7 Asıl, 6 Yedek Üye seçilir.)

#### ŞUBE DENETLEME KURULU :

##### MADDE 49.

3 Kişiden oluşur. İlk toplantılarında kendi aralarında 1 Başkan seçerler, Boşalanın yerine sıradaki yedek üye çağrılır, düzenleyecekleri çalışma programına göre, kurul halinde veya münferiden görev yaparlar (Genel Kurulca,3 Asıl, 3 Yedek üye olarak seçilir.)

#### Görevleri :

Genel Merkez Denetleme Kurulunun aynıdır. En geç 3 Ayda bir Denetleme yapar ve sonucunu Şube Yönetim Kurulu ile Genel Merkez Yönetim Kuruluna yazı ile bildirir. Dönem sonunda Genel Kurula sunulacak raporu hazırlar ve 20 gün evvel Şube yönetim kuruluna verir.

#### MADDE 50.

##### Şube Disiplin Kurulu :

Şube Disiplin Kurulunun Şube Genel Kurulunca seçilen 3 Kişiden oluşur. İlk toplantılarında aralarında bir Başkan bir sekreter seçerler. Boşalanın yerine sıradaki yedek üye çağrılır. (Genel Kurulca 3 Asıl, 3 Yedek üye olarak seçilir.)

##### Görevleri :

Şube Yönetim Kurulu kanalı ile kendilerine intikal ettirilen disiplinle ilgili konuları inceleyip karara bağlamaktır. Görevini Tüzüğün 36,37 ve 39 ncu maddelerindeki Hüküm ve Esaslara göre ifa eder.

#### BÖLÜM – VI

#### İŞLEMLER, KAYITLAR, DEFTERLER

##### MADDE 51.

##### Genel Merkez Yönetim Kurulu :

Dernek defter ve kayıtlarını düzenli olmasını sağlar. Her üç ayda bir Şubelerden Mizan cetvellerini ve demirbaş girdi ve çıktıklarına ait liste ve muhteviyatını Genel Merkez ve Şube için ayrı ayrı tutulacak muhasebe ve demirbaş cetvellerine geçirilmesini sağlar.

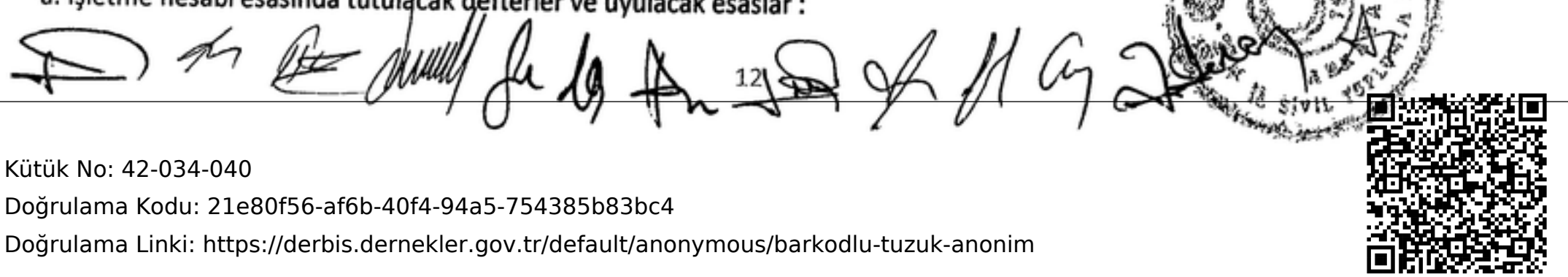
Bu suretle, Şubelerin para ve mal varlığını yakından takip eder ve kontrol altında tutar, ayrıca Şubelerin bilumum idare, muhasebe ve muamelat teşkilatını kurar.

Genel Merkez ve Şubeler Kanunun öngördüğü işletme veya bilanço esasına uygun olarak muhasebe sistemini yürütürler.

##### MADDE 52.

Dernek işlerinin yürütülmesinde aşağıda gösterilen defterlerin Genel Merkez ve Şubelerce tutulması, saklanması ve denetimde hazır bulundurulması mecburi ve kanun gereğidir.

a. İşletme hesabı esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar :



- (1) Karar Defteri : Yönetim Kurullarının kararları tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır , kararın altı Başkan ve Üyelerce imzalanır. Muhalefet şerhleri, kendilerince imza bloku altında belirtilir.
- (2) Üye Kayıt Defteri : Derneğe üye olarak girenlerin kimlikleri, derneğe giriş ve çıkış tarihleri, aylık ve yıllık aidatları bu deftere yazılır.
- (3) Evrak Kayıt Defteri : Gelen/Giden evrak tarih ve numarası ile bu deftere kaydedilir. Gelen evrakın asılları ve giden evrak kopyaları dosyalanır. Elektronik posta yoluyla gelen/giden evrakların çıktısı alınmak suretiyle saklanır.
- (4) f. Demirbaş Defteri : Derneğe ait demirbaşların edinme tarihi ve şekli ile kullanıldıkları veya verildikleri yerler ve kullanım sürelerini dolduranların kayıttan düşürülmesi bu deftere işlenir.
- (5) İşletme hesabı defteri : Dernek adına alınan gelirler ve yapılan giderler açık ve düzenli olarak bu deftere işlenir.
- (6) Alındı Belgesi kayıt defteri : Alındı belgelerinin seri ve sıra numaraları bu belgeleri alan ve iade edenlerin adı soyadı ve imzaları ile aldıkları ve iade ettikleri tarihler bu deftere işlenir. Dernek gelirleri alındı belgeleri 5 yıl süre ile saklanır. Dernek gelirlerinin alınmasında kullanılacak alındı belgeleri yönetim kurulu kararı ile bastırılır.

b. Bilanço esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar:

- (1)(a) fıkrasının (19,(2),(3) ve(6) bentlerinde kayıtlı defterleri bilanço esasında defter tutan şubelerde tutarlar.
- (2)Yevmiye defteri, büyük defter ve envanter defteri :Bu defterlerin tutulma usulü ile kayıt şekli vergi usul kanunu ile bu kanuna istinaden yayımlanan muhasebe sistemi uygulama genel tebliğleri esaslarına göre yapılır.

c. Bu maddede yazılı defterlerin noterden tasdikli olması zorunludur.

Ç. Bağış ve aidat toplayacak kişi yada kişiler Dernek yönetim kurulu kararı ile tespit edilir. Gelir tahsil edecek kişilerin açık kimliği imzası ve fotoğraflarını ihtiva eden Yetki belgesi Dernek tarafından 3 nüsha olarak düzenlenerek Dernek yönetim Kurulu Başkanınca onaylanır. Bir sureti İl sivil toplumla ilişkiler birimine verilir.

#### MADDE 53.

Üye Kayıt Defteri, işler, Karar Defteri, Gelen-Giden Evrak Defteri Sekreter Üye veya sorumluluğunda; Gelir-Gider Defteri, Kesin Hesap, Bütçe Bilanço Defteri, Demirbaş Defteri Muhasip üye veya onun sorumluluğunda olup, Ücretli Personel tarafından tutulup saklanır.

#### BÖLÜM – VII

#### MALİ HÜKÜMLER

#### MADDE 54.

##### Ana Kurallar :

- a. Harcamalar Genel Kurulca Kabul edilmiş Tahmini Bütçe sınırları içinde yapılır. Genel Kurulun Bütçe onayı ile Yönetim Kuruluna vermiş olduğu yetkiye istinaden, Fasıllar arasında aktarma yapılabilir.
- b. Yönetim Kurulu kararı olmadıkça harcama yapılamaz. Ancak acele hallerde ihtiyacı karşılamak için Genel Başkan ve Şube başkanlarının harcama yetkilerinin miktarını Genel Kurul tespit eder. Yetkisini kullanan Başkan, ilk toplantıda belgelerini ibraz ederek mahsup yapmadıkça harcama yetkisini ikinci kez kullanamaz.
- c. Genel Merkez ve Şubelerin acil ihtiyaçlarını karşılamak için kasada bulundurabilecekleri para miktarı ihtiyaçlar dikkate alınarak Genel Merkez ve Şube Yönetim Kurulunca belirlenir.
- ç. Faturasız, Belgesiz Harcama, Makbuzsuz tahsilat yapılamaz.
- d. Muhaseplik ile Vezne (Kasa) işleri aynı kişinin uhdesinde birleştirilemez.
- e. Şubeler, Gayrimenkullerinin büyük onarım masrafları için Genel Merkezden müsaade almak mecburiyetindedir.
- f. Tüzük ve İç Yönetmelik Hükümlerine uymamak, görevini ihmal veya yetkisini kötüye kullanmak gibi sebeplerle derneği zarara sokan Yönetim ve Denetleme Kurulları ile söz konusu zararın sorumlusu olan kişi veya kişiler yapılan zararı ödemek zorundadırlar. Ödemeyenler hakkında Kanuni işlem yapılır.

#### MADDE 55 .

Yolluk ve Harcırahlar Yolluk ve harcırahlar cari harcırah kanunun hükümlerine göre birinci derecedeki Devlet memurlarına verilmekte olan harcırah üzerinden hesap edilir. Şayet bu harcırah kifayet etmiyorsa Genel Merkez Genel kurulunun Genel Merkez yönetim kuruluna vereceği yetkiye istinaden artırabilir. Yurt dışı seyahatler Kara, Hava ve Deniz Taşıtları ile Yurt içi seyahatler Kara ve Deniz yolu ile yapılır ve bu yolluklar mer'î tarifeleri üzerinden ödenir. Acil hallerde Genel Merkez ve Şube Yönetim Kurulu kararı ile uçakla yapılabilir.



**MADDE 56.**

Genel Merkez ve Şubelerin organlarına seçilen üyeler, görevlerini fahri olarak yürütürler ancak;

- Görevleri ile ilgili olarak yaptıkları yol ve diğer zaruri masraflar yazılı ve mümkünse belgeli beyanlarına müsteniden kendilerine ödenir.
- Genel Merkez ve Şube yönetim kurullarında, Vazife taksimi neticesinde deruhte ettikleri görevleri icabı, Yönetim kurulu toplantıları dışında devamlı olarak dernekte bulunması gereken ve tespiti Yönetim Kurulu tarafından yapılan üyelere yol masrafı ve bir öğün iye bedeli karşılığı olarak, O ayda yürürlükte olan brüt asgari ücretin 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/5 ini geçmemek üzere genel merkez yönetim kurulunun belirleyeceği oranlarda deruhte ettikleri görevlere göre huzur hakkı (zaruri masraf) ödenir. Özel sektörde ve Kamuda çalışan kişilere huzur hakkı ödenmez.
- Genel Merkez Genel Kurul toplantılarına katılan (Ankara Büyükşehir Belediyesi hudutları içinde ikamet edenlerden gayri) delegeler; Genel Merkez ve Şube organlarında Görevli olup, taşrada ikamet edenlerden görev ile ilgili toplantılara katılan üyelere; dernekle ilgili her hangi bir görevin ifası için Genel Merkez ve Şube Yetkililerince Belediye Hudutları dışındaki mahallere yazılı emirle ve görevli olarak gönderilen personele; Yurtdışındaki toplantılara gönderilecek kişi veya Delegasyon üyelerine (Mali Mükellefiyetin Derneğe ait olması halinde) 55 inci Madde Hükümlerine göre yolluk ve Harcırah ödenir.
- Şube Genel Kurul toplantıları için üyelere yapılacak yazılı çağrı üzerine kayıtlı bulundukları şubelerin Genel Kurul Toplantılarına taşradan gelecek üyeler ile, çağrı üzerine Genel Merkez Genel Kuruluna Ankara dışından gelerek katılan fahri üyelere dernekçe yolluk ve harcırah ödenmez.

**MADDE 57.**

Şubeler bütün giderlerini kendi gelirlerinden karşılar. Bu nedenle bütçelerinde;

- Genel Merkez şubelerden gelecek Genel Merkez hisselerini ve muhammen bütçelerinde gelirler bölümünde ve şubelere yapacakları yardımları, giderler bölümünde ödenek koymak suretiyle,
- Şubeler Genel Merkezden gelecek yardımları gelirler bölümünde Genel Merkeze yapacakları transfer miktarlarını gider bölümünde belirlemek zorundadır.

**MADDE 58.**

- Mevcut durumdaki gayrimenkul ve büfelerden elde edilecek kira ve benzeri gelirler ile giderler Genel Merkeze aittir.
- Genel Merkezin 6 – 7 Mayıs 2006 tarihinde yapılan 12. Olağan Genel Kurulu tarihi itibari ile Şubelerin kendi imkanları ve girişimleri ile aldıkları gayrimenkul ve büfelerin mülkiyeti Genel Merkeze ait olup, kira, reklam ve benzeri gelirleri ile giderleri Şubelere aittir. Genel merkezin mülkiyetinde, şube kullanımında olan Gayrimenkullerin, şubelerin Kamu veya Vakıf Gayrimenkullerine uygun şartlarda taşınması durumunda kira geliri şubeye aittir.

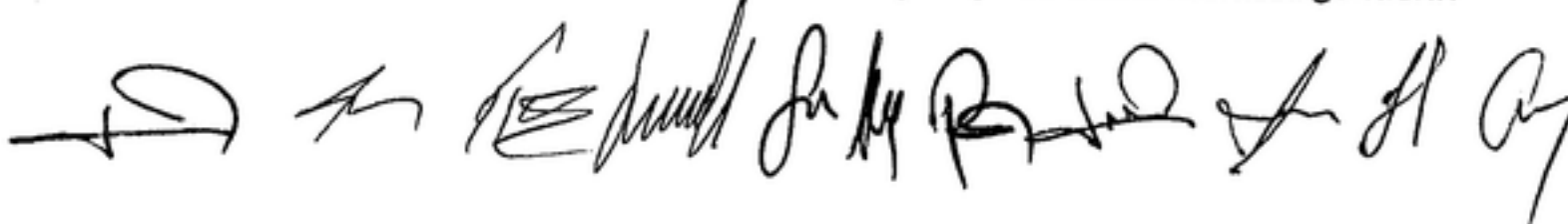
**MADDE 59 .****Bütçelerin Hazırlanışı ve onayı ;**

Genel Merkez ve Şube Başkanlıklarının bütçe dönemi 1 Ocak olup, bütçeler aşağıdaki şekilde hazırlanıp onaylanır.

- Genel Merkez Bütçesi Genel Merkez Yönetim Kurulu tarafından hazırlanır. Genel Merkez Genel Kurulunca aynı veya değiştirilerek onaylanır.
- Şube Bütçeleri, Şube Genel Kurulu toplantısından en az 2 Ay evvel Şube Yönetim Kurulu tarafından hazırlanır. Tetkiki ve Bütçeye konacak üye sosyal yardım ödeneğinin tespiti için Genel Merkeze gönderilir. Genel Merkez, Üye Sosyal Yardım Ödeneğini tespit ve Bütçe üzerinde yapacağı değişiklikleri gerekçeli bir yazı ile en geç Şube Genel Kurul toplantısından 20 gün evvel iade eder. Şube Genel Kurulları bu bütçeyi aynen veya değiştirerek (Şubeler arasında eşitliğin bozulması için Sosyal Yardım Ödeneği hariç) kabul eder.
- Genel Merkez Yönetim Kurulu, Şube Bütçelerinde yer alacak Üye Sosyal Yardım Ödeneklerinin miktarlarını bütün şubelere kayıtlı üye adedini göz önüne alarak, tespit eder.

**MADDE 60.****Hesaplar ve Cetveller:**

Şubeler, hesaplarına ait Hesap Cetvellerini her üç ayda bir bütçe başlangıç dönemlerine göre çıkarır ve gelecek üç aylık gelir ve giderlerini gösterir bir cetvel ile birlikte 20 gün içinde Genel Merkeze gönderir.




## BÖLÜM – VIII

### ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

#### DIŞ MÜNASEBETLER :

##### MADDE 61.

Dernek; Merkezi Paris' de bulunan " DÜNYA ESKİ MUHARİPLER FEDERASYONU " ile ilişkilerini kanun hükümleri dahilinde ve gerekli izinler alınarak sürdürür, çalışmalarına katılır. Bu Maksatla :

- Dış Münasebetlerde Derneği temsil edecek delegelerin, Lisan bilen üyeler arasından, Genel Merkez Genel Kurulu seçer.
- Genel Merkez Yönetim Kurulu, Dış toplantılar zuhur ettikçe her defasında;
  - Toplantıya katılıp katılmamaya,
  - Toplantıya katılmaya karar verilmesi Halinde de kaç kişi ile katılacağına,
  - Katılacak Kişi veya kişilerin, Genel Merkez Genel Kurulu tarafından seçilen delegelerden hangileri olacağına, karar verir.
- Derneğin görevli olarak Dış Münasebetlerde temsil eden kişi veya delegasyon, dönüşte Genel Merkez Yönetim Kuruluna sunulmak üzere Genel Başkanlığa Yazılı bir rapor vermek zorundadır.

##### MADDE 62.

Genel Merkez Genel Kurulunca, derneğin feshine karar verilmesi halinde, bütün mal 2847 sayılı Kanunla kurulan derneklerden amacına en yakın olan derneğe yada derneklere intikal eder.

#### YAYIN :

##### MADDE 63.

Derneğin Yayınları Genel Merkez Yönetim Kurulunun gözetim ve denetimi altında yapılır. Yayınlarda, Derneğin Amacı ile ilgili konulara ağırlık verilir. Genel Merkez Yönetim Kurulu Kararı alınmadan her hangi bir bildiri, beyanname, veya belgeli yayınlar yapılamaz ve dağıtılamaz. Şubelerin basın toplantısı yapabilmesi Dernek Genel Merkezinden alınacak izne tabidir. Bu hususla ilgili faaliyetler, Dernekler Kanununun ilgili maddesi hükümlerine göre yapılır.

##### MADDE 64.

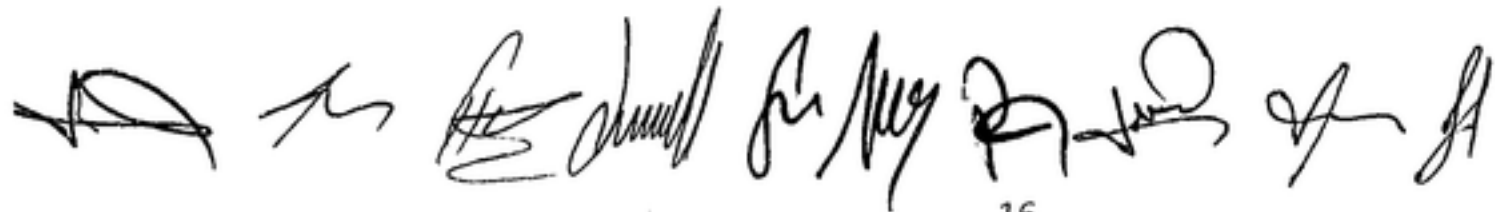
Bu Tüzükte Özel Hüküm Bulunmayan hallerde Dernekler Kanunu ile Türk Medeni Kanununun Dernekler ile ilgili hükümleri ve bu kanunlara atfen çıkartılmış olan Dernekler Yönetmeliği hükümleri uygulanır.




### DERNEK KURUCU ÜYELERİ

| <u>ADI SOYADI</u> :                                                        | <u>DOĞUM YERİ - TARİHİ</u> : | <u>MESLEĞİ – SİCİLİ</u> :  | <u>TABİYETİ:</u> |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------|------------------|
| 1.Cemal TÜFEKÇİ<br>4.Cad.No:1 46/4<br>B.EVLER/ANK.                         | ERZİNCAN -1312               | E.Hak.Tuğg.-311-482        | T.C              |
| 2. Nurettin BİLGİN<br>Yalı Cad.Eken Apt.NO:408/13<br>Karşıyaka / İzmir     | MALATYA -1340                | E.Hv.Kur.Alb. -1943-54     | T.C              |
| 3.Ahmet PINARCI<br>Tuncer Sk.No:15/5<br>Maltepe/Ankara                     | VAN-1330                     | E.Per.Alb.937-Top-209      | T.C              |
| 4.İ.Ethem TÜREL<br>T.destan.Sk.No:1/6<br>K.ÖREN /ANKARA                    | ALTINDAĞ-1335                | E.Per.Ütgm.-941-B-206      | T.C              |
| 5.A.Kemal YERGÜN<br>Havacılar Sit.B Bl.No:4/13<br>DEMETEVLER/Ankara        | ORDU -1931-                  | E.Hv.Plt.Ütgm-954-103      | T.C.             |
| 6.Ercüment ÇİFTÇİ<br>Dalyan Evleri<br>Dalyan / Muğla                       | İZMİR-1928                   | E.Hv.Plt.Astsb.Ütgm.940-85 | T.C              |
| 7.İsmail AKTAŞLI<br>4.Cad.No:92/3<br>D.EVLER/ANK.                          | KESKİN-1951                  | Harp Malulü Er             | T.C              |
| 8.Davut DEMİR<br>Orta tepe Mah. Görgülü Sk.<br>No:46/9 Saime kadın /Ankara | BİRECİK-1337                 | Vazife Malulü Er           | T.C              |
| 9.Muzaffer LEBLEBİCİ<br>1735 Sk.No:208/5<br>Bostanlı/İZMİR                 | BURDUR-1337                  | E.Hv.Plt.Astsb.942-2566    | T.C              |
| 10.Mehmet KARABULUT<br>Güvenlik Cad.69/6<br>A. Ayrancı/ANK.                | ARDEŞEN-1928                 | E.Hv.Plt.Astsb.-942-2566   | T.C              |
| 11.Mehmet ALTUNAY<br>Arjantin Cad.HalıcıSk.<br>No:8/8 G.Osmanpaşa/Ankara   | ERMENEK-1950                 | Harp Malulü Er             | T.C              |
| 12.Osman AKAN<br>31 Sokak Bahar Sit.D Bl.<br>No:11 Ümitköy /Ankara         | MUCUR-1936                   | Vazife Malulü Er           | T.C              |
| 13.Hayri ERYÜREK<br>Yalçinkaya Mah. Başkaya sk.<br>No:45Kayabaşı/ Ankara   | ANKARA-1931                  | Harp Malulü Er             | T.C              |
| 14.Hüsamettin ÖZTÜRK<br>Adak KöyüKemaliye /Erzincan                        | KEMALİYE – 1937              | Vazife Malulü Er           | T.C              |
| 15.Cevdet DOĞAN<br>Y.mahalle 846 Sk.<br>No:13 Didim /Aydın                 | MAHMUDİYE -1934              | Vazife Malulü Yd.Tgm       | T.C              |
| 16.Ali ÖNCÜ<br>Büyükkayaş Mah.<br>Kayaş Cad.68 Sk.No:4/ankara              | PERTEK-1331                  | V.Malulü Astsb.-936-1839   | T.C              |

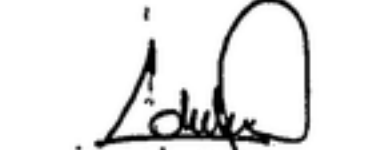


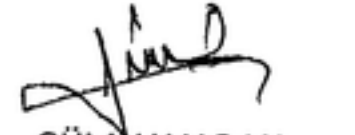


  
MUSTAFA İŞİK  
GENEL BAŞKAN

  
REŞAT DALDA  
İKİNCİ BAŞKAN

  
ÖNDER BORHAN  
GENEL BAŞKAN YRDC.

  
İSMAİL OKKA  
GENEL BAŞKAN YRDC.

  
GÜLAY HALDAN  
GENEL BAŞKAN YRDC.

  
MURAT ARSLAN  
GENEL BAŞKAN YRDC.

  
FADİME GÜN  
GENEL SEKRETER

  
MEHMET AKÇAY  
GENEL MÜHASİP

  
CELİL ÖMER AYGÜN  
MUTEMET

  
MEHMET LÜTFÜ ARSLAN  
YÖNETİM KURULU ÜYESİ

  
MEHMET KAPLAN  
YÖNETİM KURULU ÜYESİ

  
SİBEL KAYA  
YÖNETİM KURULU ÜYESİ

  
TURGUT ERTEKİN  
YÖNETİM KURULU ÜYESİ





24.12.2024 TARİHİNDE  
TÜZÜK TEBLİĞ EDİLMİŞTİR

ANKARA VALİLİĞİ İL SİVİL TOPLUMLA İLİŞKİLER  
MÜDÜRLÜĞÜNÜN  
24.12.2024 TARİHLİ VE 395792 SAYILI  
YAZISIYLA TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ İNCELENMİŞTİR.

